

AVVISO DI INTERESSE n. 10 – Service: scansione documentale, deposito e protocollo istanze – Impegno massimo € 14.000 x anno di cui € 3100,00 da imputarsi al rendiconto dell’Organismo di mediazione

Il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Nocera Inferiore rende noto che intende affidare, mediante procedura in economia, per un periodo di 40 mesi a partire dal mese di novembre 2019, eventualmente prorogabile, il servizio di: scansione documentale; deposito e protocollo istanze; assegnazione crediti formativi con procedura automatica.

I servizi resi dalla ditta offerente saranno i seguenti:

- Scansione documentale della posta in entrata e in uscita dell’Ordine (circa 5000 documenti x anno)
- Assegnazione con procedura telematica dei crediti formativi (circa 1300 x anno)
- Deposito istanze di gratuito patrocinio (circa 800 x anno)
- Deposito istanze di mediazione (circa 500 x anno)

Modalità svolgimento servizi:

L’offerente svolgerà i servizi sopra specificati mediante una unità operativa direttamente da questi dipendente, nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30

La ditta incaricata dovrà:

- utilizzare solo ed esclusivamente proprio personale con esperienze e competenze specifiche, regolarmente assunto e retribuito secondo le vigenti norme contrattuali e legali; detto personale, durante la permanenza nelle sedi della committente, dovrà rispettare le disposizioni di sicurezza che ne regolano l’accesso, la presenza e la circolazione.
- osservare le disposizioni di legge ed i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, ad effettuare tutti gli adempimenti assicurativi, contributivi e previdenziali, relativi ai propri dipendenti,
- osservare norme e regolamenti in materia di sicurezza sul lavoro, igiene e pulizia, rispondendo di ogni eventuale danno che, in relazione all’attività svolta, possa derivare ai propri dipendenti o a terzi, esonerando espressamente l’Ordine da ogni responsabilità e richieste risarcitorie da parte dei dipendenti o di terzi, con obbligo di successiva manleva.
- comunicare preventivamente il nominativo del dipendente che sarà adibito alle attività oggetto della presente fornitura di servizi.

È fatta salva la facoltà per l’Ordine forense di verificare, in qualsiasi momento ed a semplice richiesta, la regolarità assicurativa, contributiva e retributiva del personale dipendente della ditta incaricata ed utilizzato per lo svolgimento dei servizi su indicati

Il dipendente della ditta incaricata svolgerà le proprie mansioni secondo lo specifico mansionario stabilito dall’offerente di concerto con il Consigliere Segretario avvalendosi di una postazione informatica messa a disposizione dall’Ordine nei propri locali.

La società o ditta individuale in possesso di una esperienza almeno decennale nell’erogazione di servizi a enti pubblici, può manifestare interesse a partecipare, mediante comunicazione formale, alla quale allegare il curriculum professionale, da far pervenire al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Nocera Inferiore, a mezzo mail all’indirizzo ord.nocerainferiore@cert.legalmail.it, **entro e non oltre il 19/10/2019, ore 12.00**, restando a carico del mittente il recapito in tempo utile. La mail dovrà riportare nell’oggetto la seguente dicitura: **“AVVISO DI INTERESSE n. 10”**

Il Consigliere Tesoriere, in qualità di responsabile del procedimento, una volta recepite le manifestazioni di interesse procederà a indire gara tra gli offerenti riservandosi la possibilità di contrattazione diretta con gli interessati anche nel caso pervenga un’unica manifestazione di interesse.

La scelta del fornitore è di competenza del Consigliere Tesoriere il quale dovrà attenersi ai seguenti criteri:

- Esperienza maturata nella fornitura dei servizi oggetto del presente avviso per gli enti pubblici non economici ed in particolare degli Ordini Forensi
- Curriculum professionale con attenzione agli incarichi svolti per Enti pubblici non economici
- Economicità dell’offerta

A Conclusione del procedimento il Consigliere Tesoriere sottoporrà al Consiglio, per la ratifica, la determinazione in merito all’affidamento dell’incarico.